

**ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ ПО ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОМСКСТАТ)**

П Р И К А З

29 апреля 2016 г.

57/57-П

№ _____

Омск

**Об утверждении Плана противодействия коррупции в
Территориальном органе Федеральной службы государственной
статистики по Омской области на 2016-2017 годы**

В соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 1 апреля 2016 г. № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016-2017 годы», руководствуясь Национальной стратегией противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 г. № 460, Национальным планом противодействия коррупции на 2016-2017 годы, и приказом Росстата от 19 апреля 2016 года № 202 «Об утверждении плана противодействия коррупции в Федеральной службе государственной статистике на 2016-2017 годы», **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Омской области по на 2016-2017 годы (далее – План).

2. Начальникам отделов Омскстата обеспечить выполнение мероприятий Плана в установленные сроки.

3. Признать утратившим силу приказ Омскстата от 19 июня 2014 г. № 92 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Омской области на 2014-2015 г.».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Омской области Н.Д. Фокину.

Временно исполняющий обязанности
руководителя Территориального органа
Федеральной службы государственной
статистики по Омской области

Л.В. Петрова

План противодействия коррупции в Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Омской области на 2016-2017 годы

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|---|---|---|-------------------------|---|
| I. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Омкстата ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение, активизация работы по формированию у них отрицательного отношения к коррупции | | | | |
| 1. | Обеспечение действенного функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Омкстата и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) | Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Омкстате. | В течение 2016-2017 гг. | Обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими ограничений и запретов, требований к служебному поведению, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции в Омкстате. |
| 2. | Обеспечение усиления работы должностных лиц административного отдела Омкстата по формированию у гражданских служащих отрицательного отношения к коррупции: привлечение общественных объединений, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции; | Административный отдел, Комиссия. | постоянно | Создание условий по недопущению совершения гражданскими служащими Омкстата коррупционных и иных правонарушений. |

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|----------|--|----------------------------------|-------------------------|--|
| | <p>каждый установленный факт коррупции предавать гласности;</p> <p>проведение консультаций, тренингов по вопросам противодействия коррупции, соблюдения запретов, ограничений, требований к служебному поведению для всех гражданских служащих Омскстата и для граждан, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу;</p> <p>ознакомление всех гражданских служащих, работников с вновь принятыми нормативными актами по антикоррупционной тематике; актуализация информационного стенда по противодействию коррупции</p> | | | |
| 3. | <p>Осуществление комплекса мер по соблюдению гражданскими служащими Омскстата ограничений и запретов и исполнения ими обязанностей, установленных законодательством РФ, в целях противодействия коррупции; ограничений, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков гражданским служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, а также организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения гражданскими служащими запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения</p> | Комиссия, административный отдел | в течение 2016-2017 гг. | Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушений |

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|-------|--|--|---|--|
| | ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, а также применения соответствующих мер юридической ответственности | | | |
| 4. | Организация приема сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы, гражданскими служащими и членами их семей. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений | Комиссия, административный отдел, лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Омскстате. | Ежегодно до 30 апреля. | Обеспечение своевременного исполнения гражданскими служащими обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи |
| 5. | Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте Омскстата | Административный отдел | В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений. | Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Омскстате |
| 6. | Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданскими служащими | Административный отдел, лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Омскстате | Ежегодно до 1 июля | Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции гражданскими служащими, оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений |
| 7. | Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими | Административный отдел, лицо, ответственное за работу по профилактике | В течение 2016-2017 гг. (по мере необходимости) | Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими законодательства РФ о противодействии коррупции, принятие своевременных и |

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|-------|--|---|-------------------------|--|
| | | коррупционных и иных правонарушений в Омскстате | | действенных мер по выявленным нарушениям |
| 8. | Осуществление контроля исполнения гражданскими служащими Омскстата обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы | Комиссия, административный отдел, лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Омскстате | в течение 2016-2017 гг. | Выявление случаев неисполнения гражданскими служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы и рассмотрении их на Комиссии |
| 9. | Организация работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | Комиссия, административный отдел, лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Омскстате | В течение 2016-2017 гг. | Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений, формирование нетерпимого отношения гражданских служащих и работников к совершению коррупционных правонарушений |
| 10. | Анализ случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются гражданские служащие Омскстата, осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации | Комиссия, административный отдел | В течение 2016-2017 гг. | Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений |

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|---|--|---|-------------------------|---|
| 11. | Организация правового просвещения гражданских служащих по противодействию коррупции (по вопросам соблюдения требований и положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, ответственности за нарушение указанных требований, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, а также изменений антикоррупционного законодательства) | Административный отдел, начальники отделов. | В течение 2016-2017 гг. | Проведение вебинаров, размещение соответствующей информации на официальном сайте Омскстата, на информационных стендах, направление информации в письменном виде для ознакомления с целью своевременного доведения до гражданских служащих новых положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции |
| 12. | Организация повышения уровня квалификации гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Административный отдел | В течение 2016-2017 гг. | Повышение уровня квалификации гражданских служащих Омскстата, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции |
| II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Омскстата, мониторинг коррупционных рисков и их устранение | | | | |
| 13. | Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации Омкстатом своих функций, внесение изменений в перечень должностей федеральной государственной гражданской службы, замещение которых связано с коррупционными рисками | Административный отдел, начальники отделов | В течение 2016-2017 гг. | Определение коррупционно-опасных функций Омскстата, а также корректировка перечня должностей гражданской службы Омскстата, замещение которых связано с коррупционными рисками |

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|----------|---|---|---|--|
| 14. | Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в Омскстате | Административный отдел, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Омскстате | В течение 2016-2017 гг. (по мере необходимости) | Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения |
| 15. | Обеспечение действенного функционирования межведомственного электронного взаимодействия в Омскстате и электронного взаимодействия Омкстата с гражданами и организациями; единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов | Административный отдел, отдел информационных технологий, ведения статистического регистра и общероссийских классификаторов | В течение 2016-2017 гг. | Сокращение бумажного документооборота и обеспечение эффективного учета и контроля исполнения документов |
| 16. | Внедрение в деятельность административного отдела компьютерных программ, разработанных на базе автоматизированной системы управления персоналом (АСУП), модуль «Анализ доходов и расходов» в целях заполнения и формирования в электронной форме справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проведения анализа сведений, указанных в справках | Отдел информационных технологий, ведения Статистического регистра и общероссийских классификаторов, административный отдел, лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Омскстате | В течение 2016-2017 гг. | Осуществление авторизованного сбора и анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами служащими Омкстата |

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|----------|--|---|-------------------------|--|
| 17. | Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, совершенствование условий, процедур и механизмов государственных закупок | Единая комиссия по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Омскстата, административный отдел, финансово-экономический отдел, отдел информационных технологий, ведения Статистического регистра и общероссийских классификаторов, контрактный управляющий, ответственный за осуществление закупок для обеспечения государственных нужд Омскстата | В течение 2016-2017 гг. | Устранение коррупционных рисков при размещении государственных заказов |

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|---|--|--|-------------------------|---|
| 18. | Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности Омскстата по размещению государственных заказов и устранение выявленных коррупционных рисков. | Единая комиссия по осуществлению закупок для обеспечения государственных нужд Омскстата, административный отдел, финансово-экономический отдел, отдел информационных технологий, ведения Статистического регистра и общероссийских классификаторов | В течение 2016-2017 гг. | Обеспечение неукоснительного соблюдения требований действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Омскстата. |
| III. Взаимодействие Омскстата с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Омскстата | | | | |
| 19. | Обеспечение размещения на официальном Интернет-сайте Омскстата актуальной информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции. Постоянное обновление и пополнение официального Интернет-сайта информацией об антикоррупционной деятельности | Отдел региональных счетов и балансов, сводных статистических работ, административный отдел | В течение 2016-2017 гг. | Обеспечение доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности Омскстата, размещенной на официальном Интернет-сайте Омскстата |
| 20. | Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Омскстате или нарушениях гражданскими служащими Омскстата требований к служебному поведению посредством: | Отдел региональных счетов и балансов, сводных статистических работ, административный отдел | В течение 2016-2017 гг. | Создание системы обратной связи для получения сообщений о несоблюдении гражданами служащими Росстата ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации о государственной |

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|-------|---|--|-------------------------|---|
| | - функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции; обеспечение приема электронных сообщений на официальный Интернет-сайт Омкстата | | | гражданской службе, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее |
| 21. | Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции и повышение результативности и эффективности этой работы | Комиссия, административный отдел | В течение 2016-2017 гг. | Своевременные ответы на обращения граждан и принятие необходимых мер по информации, содержащейся в обращениях граждан и организаций о фактах проявления коррупции |
| 22. | Взаимодействие с Общественным советом при Омкстате (далее – Общественный совет) по вопросам противодействия коррупции: рассмотрение на заседаниях Общественного совета плана Омкстата по противодействию коррупции, а также докладов и других документов о ходе и результатах его выполнения; участие представителей Общественного совета в заседаниях Комиссии | Комиссия, административный отдел | В течение 2016-2017 гг. | Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых Омкстатом мер по вопросам противодействия коррупции |
| 23. | Обеспечение взаимодействия Омкстата со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Омкстатом, и придании гласности фактов коррупции в Омкстате | Отдел региональных счетов и балансов, сводных статистических работ, административный отдел | В течение 2016-2017 гг. | Обеспечение публичности и открытости деятельности Омкстата в сфере противодействия коррупции |
| 24. | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Омкстате и организация проверки таких фактов. | Отдел региональных счетов и балансов, сводных статистических работ, | В течение 2016-2017 гг. | Проверка информации о фактах проявления коррупции в Омкстате, опубликованных в средствах массовой |

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|----------|--|---|--------------------|--|
| | | административный отдел | | информации, и принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений |
| 25. | Анализ онлайн-опроса граждан по оценке работы, проводимой в Омскстате по противодействию коррупции в 2016 году | лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Омскстате | Ежемесячно | Повышение качества работы по организации и проведению антикоррупционных мероприятий в Омскстате |