**Отдел информационных ресурсов и технологий**

#### Задачи Отдела

1. Развитие информационных технологий сбора и обработки статистической информации, в том числе реализованных в Информационной вычислительной системе (далее – ИВС) Росстата, включая информационно-телекоммуникационную инфраструктуру Омскстата;
2. Разработка, внедрение и совершенствование информационных технологий в целях обеспечения эффективности процессов сбора, обработки и хранения статистической информации в соответствии с Федеральным планом статистических работ и законодательством Российской Федерации, а также в целях обеспечения статистических обследований и переписей;
3. Организация и проведение работ по защите информации и развитию телекоммуникационной сети Омскстата;
4. Обеспечение подготовки необходимых материалов для размещения государственного заказа, в том числе критериев оценки выполнения работ, оказания услуг, а также сопровождение государственных контрактов на разработку (модернизацию), внедрение и эксплуатацию компонентов ИВС Омскстата, оснащение подразделений Омскстата средствами вычислительной техники, коммуникационным оборудованием, программным обеспечением и оказание телекоммуникационных услуг, относящимся к компетенции Отдела;
5. Осуществление планирования оснащения и обеспечения эксплуатации информационно-коммуникационной инфраструктуры ИВС Омскстата, включающей общесистемное и специальное программное обеспечение, телекоммуникационное оборудование, а также средства вычислительной техники;
6. Обеспечение межведомственного электронного взаимодействия;
7. Проведение работы по выполнению в Отделе требований федеральных законов, актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Минэкономразвития России, актов Росстата, Омскстата и иных нормативных правовых актов по вопросам, связанным с повседневной деятельностью Отдела.

#### Функции Отдела

* 1. **В части развития информационных технологий сбора и обработки статистической информации, в том числе реализованных в ИВС Росстата, включая информационно-коммуникационную инфраструктуру Омскстата**:
	2. Осуществление ввода в эксплуатацию результатов работ по развитию информационных технологий сбора и обработки статистической информации;
	3. Выполнение работ по управлению доступом к ресурсам Корпоративной Web-системы (КВС) Омскстата и анализу эффективности функционирования;
	4. Осуществление работ по системному администрированию локально-вычислительной сети и разграничения доступа к информационным ресурсам Омскстата;
	5. Выполнение работ по настройке, поддержке серверов баз данных, оптимизации их производительности, организация и поддержка парольного доступа пользователей к базам данных, резервирование информации;
	6. Взаимодействие с операторами связи, предоставляющими услуги по передаче данных и голосовой информации по цифровым каналам, по вопросам организации и функционирования каналов связи;
	7. Обеспечение функционирования системы электронной почты (СЭП), системы электронного документооборота (СЭД) в рамках корпоративной сети Росстата;
	8. Осуществление работ по совершенствованию каналов связи и электронной почты Омскстата для обмена информацией с районными подразделениями и внешними пользователями статинформации;
	9. Осуществление работ по вводу в действие новых средств вычислительной техники и телекоммуникационных каналов связи;
	10. Осуществление профилактических работ в объеме, предусмотренном техническими условиями на конкретные средства вычислительной техники, устранение неисправностей, возникающих в процессе эксплуатации средств вычислительной техники;
	11. Осуществление контроля за функционированием средств вычислительной техники;
	12. Анализ текущего состояния работы и загрузки существующих каналов связи для организации сбора и обработки статинформации.
	13. **В части разработки, внедрения и совершенствования информационных технологий в целях обеспечения эффективности процессов сбора и обработки статистической информации в соответствии с Федеральном** **планом** **статистических работ и законодательством Российской Федерации, а также в целях обеспечения статистических обследований и переписей**:
	14. Обеспечение получения, обработки и хранения статистической информации, предоставляемой Омскстату респондентами, территориальными органами федеральных органов государственной власти, органами государственной власти Омской области, органами местного самоуправления, в порядке, предусмотренном актами Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами в установленной сфере деятельности и соглашениями об информационном взаимодействии Росстата, в том числе данных статистических обследований и переписей;
	15. Совершенствование технологий сбора, обработки, хранения статистической информации в соответствии компетенцией Отдела;
	16. Разработка и совершенствование технологий информационного обмена и взаимодействия с юридическими и физическими лицами;
	17. Обеспечение в установленном порядке сбора, обработки и хранения статистической информации, поступающей от респондентов, органов государственной власти и органов местного самоуправления по телекоммуникационным каналам связи;
	18. Обеспечение автоматизированной проверки полученных сведений методами формального и логического контролей, включая направление в адрес респондентов, органов государственной власти и органов местного самоуправления уведомлений о принятии/непринятии полученных сведений;
	19. Обеспечение формирования статистической отчетности в рамках компетенции Отдела;
	20. Обеспечение сбора статистической информации путем заполнения бланков переписных листов в электронной форме, а также с использованием средств связи, в том числе информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть "Интернет";
	21. Сопровождение обработки статистической информации в части обеспечения переписей, выборочных и сплошных обследований;
	22. Подготовка предложений и соответствующих материалов по вопросам развития ИВС Омскстата;
	23. Выполнение работ по разработке программных средств по экономическим описаниям, подготовленным отделами Омскстата;
	24. Формирование фонда алгоритмов и программ Омскстата лицензионными программными средствами, используемыми в системе Росстата;
	25. Автоматизация процессов формирования официальных статистических материалов и изданий на основе современных технологий;
	26. Обучение специалистов Омскстата по вопросам эксплуатации программно-технических средств.
	27. **В части организации и проведения работ по защите информации и развитию телекоммуникационной сети Омскстата:**
	28. Обеспечение условий для осуществления единой технической политики Росстата, организация и координация работ по защите информации в Омскстате;
	29. Участие в планировании Росстатом работ по защите информации от иностранных технических разведок и от ее утечки по техническим каналам;
	30. Организация и проведение работ по контролю эффективности принимаемых мер по технической защите охраняемой законом информации, осуществление контроля соблюдения установленного Росстатом режима хранения и обращения такой информации;
	31. Проведение в установленном порядке расследования причин и условий появления нарушений в области защиты информации и разработка предложений по устранению недостатков и предупреждению подобного рода нарушений, осуществление контроля за устранением этих нарушений;
	32. Организация и координация внедрения и эксплуатации системы мер по безопасности информации, обрабатываемой техническими средствами в целях предотвращения утечки информации по техническим каналам;
	33. Подготовка отчетов о состоянии работ по защите информации;
	34. Организация и проведение занятий с руководящим составом Омскстата по вопросам защиты информации;
	35. Организация работ по развитию и сопровождению телекоммуникационной сети (систем связи) Омскстата;
	36. Обеспечение в пределах установленных полномочий:
	37. информационной безопасности Автоматизированных рабочих мест Омскстата, предназначенных для работы в Единой информационной системе управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации;
	38. установки, настройки и работы Государственной интегрированной информационной системы «Электронный бюджет» и Единой информационной системы в сфере закупок;
	39. установки и обеспечения работы Электронных подписей.
	40. **В части обеспечения подготовки необходимых материалов для размещения государственного заказа, в том числе критериев оценки выполнения работ, оказания услуг, а также сопровождение государственных контрактов на разработку (модернизацию), внедрение и эксплуатацию ИВС Омскстата, оснащение подразделений Омскстата средствами вычислительной техники, коммуникационным оборудованием, программным обеспечением и оказание телекоммуникационных услуг, относящимся к компетенции Отдела**:
	41. Подготовка обоснований и формирование требований (разработка технических заданий) к предмету закупки и определение существенных условий исполнения государственных контрактов;
	42. Определение требований и критериев оценки заявок участников государственной закупки;
	43. Осуществление полномочий в установленном организационными приказами Омскстата порядке, по размещению заказов по направлениям закупок, относящимся к сфере деятельности Отдела;
	44. Осуществление контроля за исполнением государственных контрактов (договоров), инициатором по которым выступает Отдел;
	45. Осуществление (участие) приемки результатов закупки товаров, выполнения работ, оказания услуг с оформлением соответствующих актов сдачи-приемки по направлениям закупок, относящимся к сфере деятельности Отдела;
	46. Обеспечение контроля за эффективностью использования лимитов бюджетных обязательств по закрепленным направлениям деятельности Отдела.
	47. **В части осуществления планирования оснащения и обеспечения эксплуатации информационно-коммуникационной инфраструктуры ИВС Омскстата, включающей общесистемное и специальное программное обеспечение, структурированную кабельную систему, локальные вычислительные сети и территориально-распределенную сеть Омскстата, телекоммуникационное оборудование, а также средства вычислительной техники:**
	48. Подготовка предложений по расходам лимитов бюджетных обязательств и товарах, работах, услугах по направлениям, относящимся к сфере деятельности Отдела;
	49. Обеспечение эксплуатации и развития территориально-распределенной сети Росстата в Омскстате, включая эксплуатацию специализированного программного обеспечения управления сетью, телекоммуникационного оборудования сети и используемых при ее организации средств криптографической защиты информации, а также подсистем и компонентов видеоконференцсвязи и цифровой телефонии;
	50. Планирование оснащения и эксплуатации автоматизированных рабочих мест и иной информационно-телекоммуникационной инфраструктуры Омскстата;
	51. Организация и осуществление управленческого учета средств вычислительной техники и общесистемного программного обеспечения, включая организацию и проведение работ по списанию/утилизации вышедших из строя или имеющих высокую степень физического/морального износа средств вычислительной техники;
	52. Организация работ по техническому и гарантийному обслуживанию вычислительной, телекоммуникационной, копировально-множительной, полиграфической, организационной и другой централизованно поставляемой техники;
	53. Проведение анализа технического состояния, движения и использования вычислительной, телекоммуникационной, копировально-множительной, полиграфической, организационной и другой техники в Омскстате и подготовка предложений по эффективному ее использованию;
	54. Подготовка предложений по распределению, перераспределению и списанию вычислительной, телекоммуникационной, копировально-множительной, полиграфической, организационной и другой техники в Омскстате.
	55. **В части обеспечения межведомственного электронного взаимодействия:**
	56. Обеспечение функционирования процессов межведомственного информационного взаимодействия Омскстата с территориальными органами федеральных органов государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Омской области, органами местного самоуправления и организациями в соответствии с порядком, определенным актами Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами в установленной сфере деятельности и соглашениями об информационном взаимодействии сторон;
	57. Разработка и согласование условий информационного взаимодействия, определяющих регламенты, структуру, форматы и способы обмена сведениями, в рамках реализации соглашений об информационном взаимодействии Омскстата и других федеральных органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти Омской области, органов местного самоуправления и организаций.
	58. **В части проведения работы по выполнению в Отделе требований федеральных законов, актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Минэкономразвития России, актов Росстата, Омскстата и иных нормативных правовых актов по вопросам, связанным с повседневной деятельностью Отдела:**
	59. Обеспечение реализации положений Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
	60. Организация и контроль соблюдения Служебного распорядка Росстата и Кодекса этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих Федеральной службы государственной статистики в Отделе;
	61. Обеспечение предоставления федеральными государственными гражданскими служащими (далее – гражданскими служащими) Отдела сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащих размещению на официальном сайте Омскстата в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в соответствии с утвержденным Перечнем должностей, при замещении которых служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации;
	62. Обеспечение исполнения гражданскими служащими Отдела обязанности по уведомлению представителя нанимателя, органов прокуратуры Российской Федерации и иных государственных органов обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных и иных нарушений;
	63. Профилактика коррупционных проявлений, обеспечение соблюдения гражданскими служащими Отдела запретов, ограничений, обязательств и правил служебного поведения, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и урегулирования конфликта интересов на государственной гражданской службе;
	64. Планирование профессионального развития государственных гражданских служащих Отдела;
	65. Соблюдение установленного в Омскстате режима хранения и защиты первичных статистических данных, официальной статистической информации и иной конфиденциальной информации от несанкционированного доступа, хищения, утраты, подделки или искажения;
	66. Обеспечение защиты и сохранности сведений, составляющих государственную тайну;
	67. Соблюдение установленного в Омскстате режима секретности;
	68. Подготовка предложений о допуске гражданских служащих Отдела к государственной тайне и обоснований необходимости их допуска к государственной тайне;
	69. Участие в разработке мобилизационных документов Омскстата и поддержание их в актуальном состоянии в части касающейся;
	70. Участие в соответствующих мероприятиях по мобилизационной подготовке Омскстата, включая разработку производственного плана работ Омскстата на особое время;
	71. Участие в мероприятиях по гражданской обороне в соответствии с Планом гражданской обороны Омскстата;
	72. Осуществление внутреннего финансового контроля в отношении закрепленных бюджетных процедур;
	73. Обеспечение в пределах установленных полномочий надлежащих организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей сотрудников Отдела, сохранности основных средств и имущества, закрепленного за Отделом;
	74. Обеспечение в пределах установленных полномочий соблюдения техники безопасности;
	75. Обеспечение делопроизводства в Отделе в соответствии с Правилами делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти с применением Системы электронного документооборота Росстата;
	76. Осуществление работы, связанной с отбором, подготовкой и передачей архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Отдела, в архив Омскстата в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, актами Росстата, Омскстата.